

План работы МОБУ «Саракташская СОШ №3»

по антикоррупционной деятельности на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке.	в течение года	директор школы
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Соц.педагог
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	один раз в год	Приказ директора
2.2.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правилах приема в МОБУ «Саракташская СОШ № 3» перевода и отчисления обучающихся.	По мере необходимости Постоянная информация на сайте	Директор, заместитель директора по УР, секретарь
2.3.	Родительские собрания для оказания практической помощи родителям (законным представителям) обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	в течение года	классные руководители заместитель директора по ГПВ
2.4.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление отчетов.	в течение года	заместитель директора ГПВ
2.5.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	постоянно	директор школы
2.6.	Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей родительского комитета, Совета школы в составы наградных, конкурсных комиссий.	в течение года	директор школы
2.7.	Обсуждение вопроса о работе по профилактике коррупции и подведение итогов работы на педагогическом совете	март	директор школы
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет-ресурсов			
3.1.	Размещение на школьном сайте информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной	в течение года	ответственный за работу сайта

	базе в сфере противодействия коррупции.		
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	заместитель директора по УР
3.3.	Размещение в сети Интернет публичного отчета директора школы.	в течение года	ответственный за работу сайта
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	постоянно	учителя, администрация
5. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
5.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления	заместитель директора УР
5.2.	Проведение опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОО, качеством предоставляемых услуг	ежегодно	заместитель директора УР
6. Взаимодействие с правоохранительными органами, средствами массовой информации, общественностью			
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	в течение года	директор школы
6.2.	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.	в течение года	директор школы
6.3.	Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности, участие в районных конкурсах, акциях антикоррупционной направленности.	декабрь	Заместители директора ВР, ГПВ, соцпедагог

Директор школы:



А.С.Дивнич